

Standardy ochrony małoletnich w podmiocie leczniczym
Sense Med Concept Spółka z o.o. z siedzibą w Warszawie

Opracowanie i wprowadzenie standardów ochrony małoletnich przed krzywdzeniem stanowi realizację obowiązku prawnego dot. wprowadzenia w podmiocie leczniczym standardów ochrony małoletnich zgodnie z Ustawą z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (Dz. U. z 2024 r. poz. 560).

§ 1

Definicje

1. Podmiot lub SMC - podmiot prowadzący działalność leczniczą pod adresem: ul. Bobrowiecka 8, 00-728 Warszawa w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej działający pod firmą **SENSE MED CONCEPT SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ** z siedzibą w Warszawie, adres: ul. Bobrowiecka 6, 00-728 Warszawa, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0001041670, NIP 5214023610, REGON 525573100.
2. Personel SMC - pracownicy, współpracownicy, niezależnie od podstawy zatrudnienia (w tym osoby świadczące usługi w oparciu o umowy cywilnoprawne, umowy współpracy, stażyści, praktykanci, które biorą udział w udzielaniu świadczeń zdrowotnych małoletnim lub mogą mieć kontakt z małoletnim, niezależnie od wykonywanego zawodu i podstawy prawnej udzielania świadczeń zdrowotnych lub wykonywania obowiązków służbowych;
3. Kierownik – Zarząd SMC w tym każdy z członków Zarządu spółki.
4. Małoletni - każda osoba, która nie ukończyła 18 roku życia korzystające ze świadczeń podmiotu leczniczego - SMC.
5. Opiekun małoletniego - przedstawiciel ustawowy małoletniego: rodzic albo opiekun; rodzic zastępczy w rozumieniu ustawy Kodeks rodzinny i opiekuńczy lub opiekun tymczasowy (czyli osoba upoważniona do reprezentowania małoletniego obywatela Ukrainy, który przebywa na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej bez opieki osób dorosłych) .
6. Zgoda opiekuna: zgoda rodziców albo zgoda opiekuna, rodzica zastępczego lub opiekuna tymczasowego.
7. Krzywdzenie małoletniego: każde zachowanie względem małoletniego, które stanowi wobec niego czyn zabroniony. Oprócz tego krzywdzeniem jest zaniedbanie (zamierzone lub niezamierzone), działanie lub zaniechanie a także każdy jego rezultat, skutkujący naruszeniem praw, swobody, dóbr osobistych małoletniego i zakłóceniem jego rozwoju.
8. Dane osobowe małoletniego - wszelkie informacje umożliwiające identyfikację małoletniego, w tym jego imię i nazwisko, wizerunek.
9. Standardy – niniejsze standardy ochrony małoletnich.

§2

Kompetencje Personelu SMC

1. Członkowie Personelu SMC posiadają odpowiednią wiedzę i w ramach wykonywanych obowiązków zwracają uwagę na czynniki ryzyka i symptomy krzywdzenia małoletnich, którzy korzystają ze świadczeń leczniczych SMC.
2. W przypadku podejrzenia sytuacji krzywdzenia małoletniego członek Personelu SMC omawia sytuację z osobą odpowiedzialną za przyjmowanie zgłoszeń o zdarzeniach zagrażających małoletniemu lub z Kierownikiem SMC w celu podjęcia dalszych działań zapobiegających krzywdzeniu małoletniego i podjęcia działań opisanych w Standardach.

§ 3

Zasady rekrutacji Personelu SMC w kontekście ochrony małoletnich

1. Przed zatrudnieniem danej osoby w SMC lub nawiązaniem współpracy w innej formie i powierzeniem jej obowiązków polegających na pracy z małoletnim należy ustalić kwalifikacje tej osoby oraz wykluczyć ryzyko wystąpienia z jej strony zagrożenia dla dobra małoletniego zgodnie z ust. 2 i nast. poniżej.
2. Przed zatrudnieniem lub nawiązaniem współpracy z osobą, która będzie udzielać świadczeń zdrowotnych małoletnim lub będzie uczestniczyć w ich udzielaniu, należy uzyskać informację z Rejestru Sprawców Przepływów Na Tle Seksualnym dotyczącą tego, czy dana osoba figuruje w tym rejestrze.
3. Przed zatrudnieniem lub nawiązaniem współpracy z osobą, która będzie udzielać świadczeń zdrowotnych małoletnim lub będzie uczestniczyć w ich udzielaniu, należy zobowiązać ją do dostarczenia aktualnego zaświadczenia z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie przestępstw określonych w rozdziale XIX (przestępstwa przeciwko życiu i zdrowiu) i XXV (przestępstwa przeciwko wolności seksualnej) Kodeksu karnego, w art. 189a (handel ludźmi) i art. 207 (znęcanie się) Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii lub za odpowiadające tym przestępstwom czyny zabronione określone w przepisach prawa obcego.
4. W przypadku zatrudnienia lub nawiązywania współpracy z cudzoziemcem, należy przeprowadzić jego weryfikację pod kątem figurowania w rejestrach karalności państwa pochodzenia lub państwa, w którym osoba ta ostatnio zamieszkiwała, w zakresie przestępstw wskazanych w ust. 2 i 3 powyżej lub odpowiadających im czynów zabronionych, sankcjonowanym prawem danego państwa. Kierownik podmiotu uprawniony jest ponadto do zobowiązania cudzoziemca do złożenia odpowiedniego oświadczenia o niekaralności.
5. Członkami Personelu SMC mogą być jedynie te osoby, które nie figurują w Rejestrze Sprawców Przepływów Na Tle Seksualnym i które dostarczyły aktualne zaświadczenie z Krajowego Rejestru Karnego potwierdzające, że nie były skazane za przestępstwa, których mowa w ust. 3 lub 4 powyżej.

6. Każdy członek Personelu SMC ma obowiązek zapoznania się ze Standardami oraz ich przestrzegania.

7. Kierownik SMC co najmniej raz do roku w grudniu:

a) dokonuje przeglądu Rejestru Sprawców Przepływstw Na Tle Seksualnym, ustalając czy członek personelu, który udziela świadczeń zdrowotnych małoletnim lub uczestniczy w ich udzielaniu w SMC, nie został wpisany do tego rejestru;

b) odbiera oświadczenia od członka Personelu SMC, który udziela świadczeń zdrowotnych małoletnim lub uczestniczy w ich udzielaniu w SMC, o tym, że nie został on wpisany do Krajowego Rejestru Karnego w zakresie przepływstw określonych w ust. 3 powyżej oraz że nie toczy się wobec niego postępowanie przygotowawcze lub sądowe dotyczące tych przepływstw.

8. W przypadku powzięcia informacji o:

a) wszczęciu lub prowadzeniu wobec członka personelu postępowania karnego o przepływstwa określone w ust. 2 lub 3 powyżej, kierownik SMC niezwłocznie odsuwa takiego członka personelu od wszelkich form kontaktu z małoletnimi;

b) skazaniu członka personelu SMC za przepływstwo lub przepływstwa określone w ust. 2 lub 3 powyżej, Kierownik SMC niezwłocznie rozwiązuje z nim umowę będącą podstawą zatrudnienia, współpracy lub odwołuje go ze stanowiska.

§. 4

Zasady bezpiecznych relacji Personel SMC – małoletni

1. Personel SMC zna i stosuje zasady bezpiecznych relacji personel – małoletni.

2. Personel SMC w kontakcie z małoletnim jest zobowiązany do działania dla dobra małoletniego i w jego najlepszym interesie.

3. Małoletni powinien być traktowany z szacunkiem i podmiotowo. Podejmując decyzje dotyczące małoletniego, należy poinformować go o tym, wysłuchać jego opinii oraz, o ile to możliwe i bezpieczne, uwzględniać jego potrzeby.

4. Niedopuszczalne jest stosowanie przemocy wobec małoletniego w jakiegokolwiek formie.

5. Każdy członek Personelu SMC w kontakcie z małoletnim powinien:

a) Przedstawić się i powiedzieć kim jest, jaka jest jego rola w opiece nad małoletnim;

b) Komunikować się z małoletnim w sposób życzliwy i cierpliwy, okazując empatię i dobrą wolę w rozmowie;

c) Zachować uczciwość i dobre intencje;

d) Przekazywać małoletniemu informacje w sposób dostosowany do jego wieku, przy użyciu prostego języka;

e) Pozwolić małoletniemu na zadawanie pytań związanych ze świadczeniami i działaniami Personelu SMC:

f) zwracać się do małoletniego po imieniu w formie preferowanej przez niego, respektuje jego tożsamość i ekspresję.

g) Szanować i równo traktuje każdego małoletniego bez względu ze względu na jakiekolwiek cechy, w tym specjalne potrzeby, niepełnosprawność, rasę, płeć, religię, kolor skóry, pochodzenie narodowe lub etniczne, język, stan cywilny, orientację seksualną, stan zdrowia, wiek, zdolności, lub status społeczny.

6. Na badanie małoletniego pacjenta należy uzyskać zgodę osoby uprawnionej według przepisów prawa polskiego, z zastrzeżeniem sytuacji nagłych.

7. Badanie małoletniego należy wykonać w obecności jego przedstawiciela ustawowego, opiekuna faktycznego, a gdy to nie jest możliwe, w obecności drugiego członka Personelu SMC.

8. Badanie małoletniego może łączyć się z koniecznością rozebrania pacjenta, oglądania go lub dotykania, wyłącznie w sytuacjach mających uzasadnienie medyczne.

9. Podczas badania małoletniego pacjenta należy zapewnić mu intymność adekwatną do jego wieku, potrzeb i oczekiwań.

10. Członkowie personelu zwracają uwagę na czynniki ryzyka i symptomy, które mogą wskazywać na krzywdzenie małoletniego.

§ 5

Prawo małoletniego do prywatności w zakresie leczenia

1. Każdy członek personelu SMC ma obowiązek szanować prawo małoletniego do prywatności.

2. Omawiając sytuację zdrowotną małoletniego i podejmując decyzje dotyczące małoletniego, należy traktować je podmiotowo, zwracać się bezpośrednio do małoletniego, szanować prawo małoletniego do autonomii, dawać mu poczucie sprawczości i wpływu na to, co się z nim dzieje w trakcie leczenia, na ile jest to bezpieczne i zbierzne z potrzebami zdrowotnymi oraz planem leczenia małoletniego.

3. Decyzje i wybory podejmowane przez małoletni powinny dotyczyć spraw na miarę jego wieku, etapu rozwoju i możliwości poznawczych oraz z uwzględnieniem jego bezpieczeństwa.

4. Pacjenci, którzy ukończyli 16 lat, do współdecydowania o własnym zdrowiu oraz metodach leczenia i otrzymywania pełnych informacji w tym zakresie.

5. Kontakt fizyczny z małoletnim niezwiązany z udzielaniem świadczenia medycznego może odbywać się wyłącznie za zgodą małoletniego i zgodnie z jego potrzebą.

§ 6

Zasady kontaktów z małoletnim

1. Członek personelu powinien kontaktować się z małoletnim:

- a) w celach związanych z udzielaniem świadczeń medycznych,
 - b) w godzinach pracy,
 - c) na terenie podmiotu bądź drogą poczty elektronicznej lub telefonicznie lub za pośrednictwem innych służbowych kanałów komunikacji.
2. Jeżeli po godzinach pracy podmiotu zachodzi konieczność nawiązania kontaktu z małoletnim lub jego opiekunem należy to uczynić przy wykorzystaniu służbowego e-maila albo telefonu służbowego.
3. Ograniczenia wskazane w pkt. 1 i 2 nie mają zastosowania w przypadku zagrożenia dobra małoletniego.

§ 7

Zachowania niedopuszczalne

1. Członkowi personelu nie wolno:

- a) nawiązywać z małoletnim relacji o charakterze seksualnym ani romantycznym;
- b) proponować małoletnim alkoholu, wyrobów tytoniowych, substancji psychoaktywnych, jak również używać ich w obecności małoletnich w czasie wykonywania obowiązków służbowych lub pobytu w SMC;
- c) oglądać treści erotycznych i pornograficznych bez względu na ich formę w obecności małoletnich, udostępniać małoletnim treści erotycznych i pornograficznych bez względu na ich formę lub umożliwiać im zapoznanie się z tymi treściami;
- d) utrzymywać wizerunku małoletniego (filmowanie, nagrywanie głosu, fotografowanie) dla potrzeb prywatnych (dozwolone jest rejestrowanie wizerunku dla celów dokumentacji medycznej, naukowych lub dydaktycznych, po uzyskaniu zgody rodzica lub opiekuna i małoletniego). Do celów rejestracji wizerunku małoletniego należy używać przeznaczonych w tym celu urządzeń służbowych;
- e) przyjmować pieniędzy, prezentów od małoletniego i jego opiekuna ani wchodzić w relacje jakiegokolwiek zależności wobec małoletniego lub opiekunów małoletniego, które mogłyby prowadzić do oskarżeń o nierówne traktowanie bądź czerpanie korzyści majątkowych i innych;
- f) utrzymywać niejawnych bądź ukrywanych kontaktów z małoletnim, oraz kontaktów opartych na udzielaniu gratyfikacji albo wykorzystujących przewagę fizyczną, stosunek władzy bądź zależność małoletniego;
- g) składać małoletniemu propozycji, czynić komentarzy niewłaściwych dla relacji pracownik – małoletni, dotykać małoletniego w sposób, który może być uznany lub jest nieprzyzwoity albo niestosowny;
- h) używać wulgarnych słów, gestów i żartów, czynić obraźliwych uwag, nawiązywać w wypowiedziach do aktywności bądź atrakcyjności seksualnej, wykorzystywać wobec małoletniego przewagę fizyczną (zastraszanie, przymuszanie, groźby), stosunku władzy bądź zależności małoletniego;

- i) stosować jakąkolwiek przemoc wobec małoletniego, w tym polegającą na biciu, szturchaniu, popychaniu i wszelkich innych naruszeniach nietykalności cielesnej małoletniego,
- j) celowo prowokować u małoletniego wystąpienia lub eskalacji zachowań trudnych, niepożądanych;
- k) zawstydzać, upokarzać, lekceważyć, obrażać małoletniego, krzyczeć na małoletniego;
- l) ujawniać osobom nieuprawnionym, informacji dotyczących małoletniego, takich jak wizerunek małoletniego, informacje o sytuacji rodzinnej, ekonomicznej, medycznej, opiekuńczej i prawnej małoletniego;
- ł) zapraszać małoletnich do swojego miejsca zamieszkania, spotykać się z nimi poza godzinami pracy lub utrzymywać kontakty poprzez prywatne kanały komunikacji (prywatny telefon, e-mail, komunikatory, profile w mediach społecznościowych). Zakaz ten nie dotyczy sytuacji, gdy małoletni zwraca się do członka Personelu SMC o pomoc bądź kontakt odbywa się publicznie, przy udziale innych członków Personelu SMC;
- m) angażować lub zachęcać małoletniego do jakiejkolwiek działalności niezgodnej z prawem lub stwarzającej zagrożenie dla małoletniego;
- n) lekceważyć lub powierzchownie, nieuważnie traktować zgłaszanej przez małoletniego potrzeby wsparcia i pomocy.

§ 8

Osoba odpowiedzialna za Standardy w SMC

1. Osobą odpowiedzialną za wdrażanie i nadzór nad stosowaniem przez Personel SMC Standardów jest Pani Karolina Piotrowska – Zielińska Dyrektor Operacyjny.
2. Do obowiązków osoby wskazanej w ust. 1 związanych ze Standardami należy:
 - a) dbałość o udostępnienie standardów ochrony małoletnich na stronie internetowej podmiotu oraz na jego terenie;
 - b) przygotowanie personelu podmiotu do stosowania standardów przed przystąpieniem do pracy albo po dokonaniu zmian w tych standardach;
 - c) informowanie członków Personelu SMC, którzy mogą mieć kontakt z małoletnimi o treści Standardów przed przystąpieniem do pracy albo po dokonaniu zmian w Standardach;
 - d) okresowy przegląd Standardów w porozumieniu i współpracy z Kierownikiem i Personelem SMC;
 - e) proponowanie zmian w Standardach mających na celu skuteczną ochronę małoletnich przed krzywdzeniem,
 - f) organizowanie dla Personelu SMC cyklicznych szkoleń w zakresie obowiązujących standardów nie rzadziej niż raz na dwa lata, a także po każdej zmianie ich treści.

§ 9

Bezpieczeństwo małoletnich w Internecie

1. Podmiot nie udostępnia sieci WiFi, ani żadnych urządzeń teleinformatycznych, nie umożliwia tym samym małoletnim korzystania z Internetu w trakcie korzystania przez małoletniego ze świadczeń leczniczych w SMC.

§10

Postępowanie w przypadku podejrzenia krzywdzenia małoletniego ze strony rodzica, opiekuna lub innych bliskich dorosłych

1. W przypadku podejrzenia, że życie małoletniego jest zagrożone lub grozi mu ciężki uszczerbek na zdrowiu z uwagi na stosowanie wobec niego przemocy domowej, a w rodzinie są lub mogą być inne dzieci narażone na krzywdzenie, należy niezwłocznie poinformować Policję i pogotowie, jeśli to konieczne, dzwoniąc pod numer 112. Poinformowania służb dokonuje członek Personelu SMC, który pierwszy powziął informację o zagrożeniu.
2. W przypadku podejrzenia, że małoletni doświadcza przemocy z uszczerbkiem na zdrowiu, wykorzystania seksualnego lub/i zagrożone jest jego życie, należy niezwłocznie poinformować Policję i pogotowie, jeśli to konieczne, dzwoniąc pod numer 112. Poinformowania służb dokonuje członek Personelu SMC, który pierwszy powziął informację o zagrożeniu.
3. W przypadku, gdy małoletni doznaje innej formy krzywdzenia, niż popełnienie przestępstwa na jego szkodę ze strony rodziców, opiekunów prawnych lub innych domowników:
 - a) gdy zachowanie wobec małoletniego stanowi przemoc domową należy wszcząć procedurę Niebieskie Karty poprzez przesłanie formularza „Niebieska Karta – A” do przewodniczącego zespołu interdyscyplinarnego właściwego ze względu na zamieszkanie osoby doznającej przemocy domowej w terminie 5 dni,
 - b) gdy zachowanie nie stanowi przemocy domowej, a małoletni doświadcza np. zaniedbania lub relacje w rodzinie są w inny sposób nieprawidłowe (np. rodzice są niewydolni wychowawczo) – należy wystąpić do sądu rodzinnego o wgląd w sytuację rodziny
4. W przypadku, gdy doszło do zaniedbania potrzeb życiowych małoletniego lub doszło do innego zagrożenia dobra małoletniego ze strony rodziców lub opiekunów prawnych należy wystąpić do sądu rodzinnego właściwego ze względu na miejsce zamieszkania małoletniego o wgląd w sytuację małoletniego.
5. W przypadku, o którym mowa w ust. 3 lub 4 powyżej członek Personelu SMC zawiadamia niezwłocznie osobę wskazaną w par. 8 Standardów oraz- Kierownika SMC. Działania, o których mowa w ust. 3 i 4 powyżej podejmuje w imieniu SMC Kierownik.

§11

Postępowanie w przypadku podejrzenia krzywdzenia małoletniego przez członka Personelu SMC

1. W przypadku podejrzenia, że małoletni doświadcza przemocy z uszczerbkiem na zdrowiu, wykorzystania seksualnego lub/i zagrożone jest jego życie, należy niezwłocznie poinformować Policję i pogotowie, jeśli to konieczne, dzwoniąc pod numer 112. Poinformowania służb dokonuje członek Personelu, który pierwszy powziął informację o zagrożeniu.
2. W przypadku podejrzenia krzywdzenia małoletniego, nie stanowiącego czynu, o którym mowa w ust. 1, ze strony członka personelu należy niezwłocznie zawiadomić Panią Karolinę Piotrowską-Zielińską tel. 690 039 564 E-mail k.piotrowska@sensemedconcept.com oraz Kierownika SMC, który niezwłocznie odsuwa daną osobę od wszelkich form kontaktu z małoletnimi, aż do czasu wyjaśnienia sprawy.
3. W przypadku wszczęcia postępowania karnego przeciwko członkowi Personelu SMC w związku z popełnieniem przestępstwa przeciwko małoletniemu, Kierownik SMC niezwłocznie odsuwa tę osobę od wszelkich form kontaktu z małoletnimi aż do czasu prawomocnego zakończenia postępowania.
4. W przypadku, gdy małoletni doznaje jakiegokolwiek formy krzywdzenia przez członka Personelu SMC, stanowi to podstawę do rozwiązania stosunku pracy lub jakiegokolwiek innej umowy z członkiem Personelu SMC w trybie natychmiastowym.
5. Wszelkie podejrzenie naruszenia Standardów należy zgłaszać Pani Karolinie Piotrowskiej-Zielińskiej pisemnie, e-mail k.piotrowska@sensemedconcept.com
6. W miejscu udzielania świadczeń zdrowotnych w przestrzeni dostępnej dla pacjentów wywiesza się informację o ogólnopolskich telefonach pomocy dla osób pokrzywdzonych przestępstwami oraz przemocą w rodzinie:
 - a) ogólnopolski telefon dla osób pokrzywdzonych przestępstwem +48 222 309 900;
 - b) Ogólnopolskie Pogotowie dla Ofiar Przemocy w Rodzinie „Niebieska Linia” 800 120 002;
 - c) Telefon Zaufania Dla Dzieci i Młodzieży 116 111.

§ 12

Plan wsparcia małoletniego

1. Wobec małoletniego, które doświadczyło krzywdzenia Kierownik Podmiotu ustala plan jego wsparcia wraz z jego przedstawicielem ustawowym, o ile to przedstawiciel dopuszcza się krzywdzenia. W przypadku, gdy przedstawiciel ustawowy jest osobą krzywdzącą małoletniego, wówczas plan wsparcia należy opracować w porozumieniu z rodzicem niekrzywdzącym lub inną osobą bliską wskazaną przez małoletniego.

2. O ile to możliwe, po ustaleniu planu wsparcia kierownik podmiotu leczniczego wysłuchuje zdania małoletniego i je uwzględnia.

§ 13

Zmiany w Standardach

1. Kierownik SMC nie rzadziej niż co dwa lata dokonuje przeglądu Standardów w celu ich dostosowania do aktualnych potrzeb oraz zgodności z obowiązującymi przepisami.
2. Członkowie Personelu SMC, małoletni lub ich przedstawiciele ustawowi mogą przekazywać swoje uwagi do Standardów Pani Karolinie Piotrowskiej
3. Kierownik SMC lub osoba przez niego wskazana odpowiedzialna za zarządzanie Human Capital może sprawdzać znajomość standardów wśród Personelu SMC oraz organizować szkolenia z zakresu standardów.
4. W razie potrzeby Kierownik SMC wprowadza do Standardów niezbędne zmiany i ogłasza nowe brzmienie Standardów.

§ 14

Przepisy końcowe

1. Standardy wchodzi w życie z dniem ich przyjęcia przez Zarząd SMC.
2. Udostępnienie standardów w wersji pełnej oraz skróconej - przeznaczonej dla małoletnich następuje w sposób umożliwiający zapoznanie się z nią przez Personel SMC, małoletnich i ich opiekunów poprzez:
 - a) wywieszenie w siedzibie SMC przy ul. Bobrowieckiej 6, 00-728 Warszawa
 - b) zamieszczenie na stronie internetowej <https://sensemedconcept.com/>
 - c) przekazanie służbowymi drogami komunikacyjnymi wszystkim członkom personelu i podmiotom współpracującym.
3. Standardy ochrony małoletnich w wersji zrozumiałej dla nich stanowią Załącznik nr 1 do niniejszego dokumentu.

WERSJA SKRÓCONA STANDARDÓW OCHRONY MAŁOLETNICH

Sense Med Concept Sp. z o. o. z siedzibą w Warszawie

1. Jesteśmy przychodnią i chcemy żebyś u nas czuł się dobrze i bezpiecznie.
2. Jeżeli cokolwiek Ci się nie podobało lub poczułeś się źle możesz to przekazać do Pani Karoliny Piotrowskiej-Zielińskiej lub napisać na adres e-mail: k.piotrowska@sensemconcept.com
3. Na badania wchodzisz z mamą lub tatą. Oni mogą być zawsze przy Tobie.
4. Przed badaniem lekarz wytłumaczy Ci co będzie robił i dlaczego.
5. Lekarzowi możesz powiedzieć wszystko, on jest tu po to, żeby Ci pomóc.
6. Wiedza o tym, co Ci dolega, czego się obawiasz lub wstydzisz może być bardzo ważna. Dzięki tej wiedzy lekarz będzie mógł Ci pomóc jak najlepiej.
7. Lekarzom, pielęgniarkom i wszystkim osobom z naszej przychodni możesz zadawać pytania. Chętnie na nie odpowiedzą.
8. Nikt nie może na Ciebie krzyczeć, wyśmiewać się z Ciebie, dotykać Cię bez Twojej zgody ani fotografować.
9. Cokolwiek się w Twoim życiu dzieje nie jesteś sam. To są całodobowe numery telefonów do osób, którym możesz zaufać:
 - 1) Ogólnopolskie Pogotowie dla Ofiar Przemocy w Rodzinie „Niebieska Linia”: 800 120 002;
 - 2) Telefon Zaufania Dla Dzieci i Młodzieży: 116 111.
10. Wi-fi nie jest dostępne dla naszych pacjentów.